AGENZIA DEL DEMANIO

Manuale operativo App Mobile Sives

Accesso

Accesso

Per poter utilizzare l'App Mobile l'operatore dovrà essersi precedentemente registrato a Sives con le modalità previste e dovrà aver ricevuto la notifica di avvenuta abilitazione.

Una volta abilitato, dovrà poi inserire le credenziali di accesso nel modulo di login dell'app mobile.

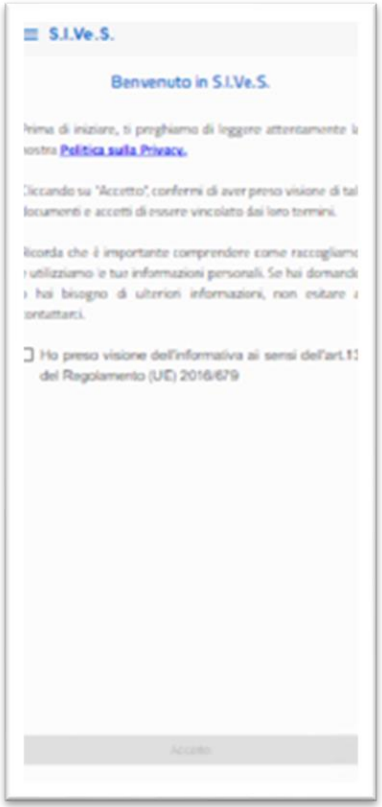
Se l’autenticazione non va a buon fine, verrà restituito un messaggio di errore.

Cliccando sul collegamento ipertestuale QUI verrà mostrata una pagina di supporto per le problematiche più comuni.

E’ anche possibile contattare direttamente l’Agenzia del Demanio cliccando il pulsante “Chiama il supporto”.

Informativa sul trattamento dati

Se l'operatore non ha già preso visione dell'informativa, potrà scaricarla ed esaminarla cliccando sull'apposito collegamento ipertestuale. Una volta letta con attenzione, per procedere dovrà contrassegnare la casella di controllo e cliccare il pulsante «Accetto», dando così il suo consenso al trattamento descritto.



Una volta prestato il consenso, l'operatore verrà indirizzato ad una pagina di accoglienza contenente alcune indicazioni operative.

Ricerca veicoli

Ricerca veicoli

Una volta effettuata l'autenticazione con successo, se ha già prestato il suo consenso al trattamento dei dati personali, l'operatore verrà indirizzato direttamente alla pagina di accoglienza.

Cliccando sul pulsante "inizia la ricerca" potrà, quindi, iniziare la consultazione della base dati di SIVES.

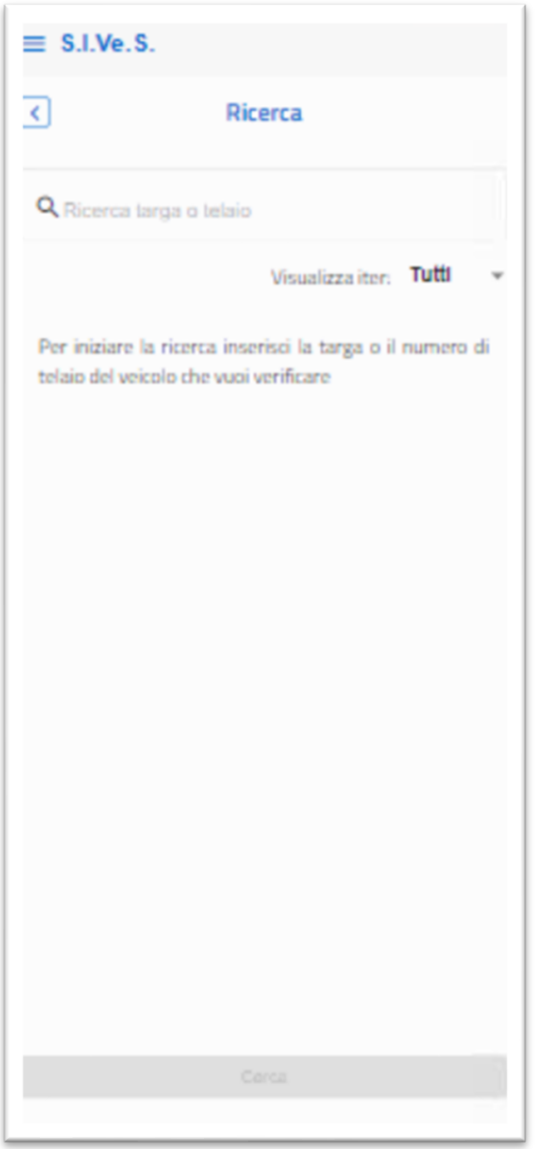
Inserire il numero di targa o di telaio del veicolo da ricercare nella casella di testo.

Cliccare, invece, il simbolo × per eliminare il valore precedentemente digitato (si attiva una volta iniziata la digitazione).

Selezionare la voce “Tutti” della casella di riepilogo “Visualizza iter” per ottenere l’elenco di tutti gli iter amministrativi che hanno interessato il veicolo, inclusi i procedimenti chiusi (ad es., con la restituzione del veicolo al proprietario) ; selezionare la voce “Aperti”, invece, se si desidera ottenere i soli iter amministrativi che risultano ancora pendenti.

Il simbolo riporta l’operatore alla pagina precedente.

Premere il pulsante “Cerca” (si attiva appena digitato un valore nella casella di testo) per effettuare la ricerca.

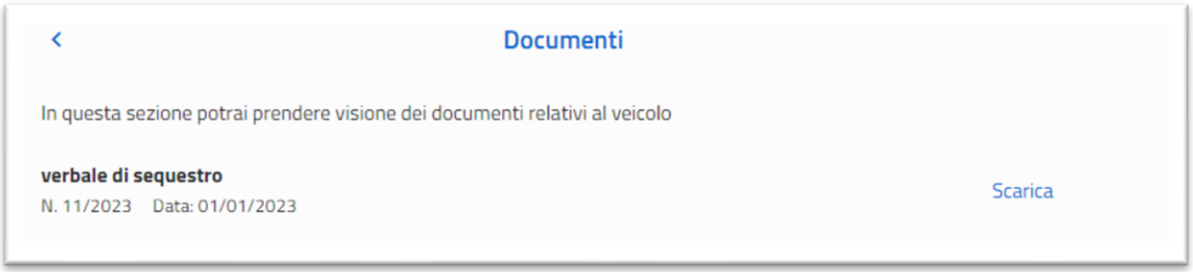


Se vengono riscontrati, nella base dati, degli iter amministrativi che hanno interessato il veicolo oggetto della ricerca, verranno elencati in forma riassuntiva.

Nel caso fossero disponibili delle foto del veicolo, verranno parimenti restituite e l'operatore potrà scorrerle direttamente oppure, cliccando il simbolo accanto alla dicitura "Mostra tutto", verrà indirizzato alla galleria dove potrà usufruire di una forma di visualizzazione diversa.

Cliccando il simbolo l'operatore verrà riportato alla pagina precedente.

Analogamente, se sono stati allegati degli atti (ad es. verbale di sequestro) ai dati sarà possibile scaricarli, nel rispetto della policy attuale che prevede che gli operatori possano avere accesso ai soli documenti caricati dal Comando di appartenenza.
Cliccando il simbolo ⋮ a destra della sezione “Documenti”, accanto alla dicitura «Mostra tutto», l’operatore verrà guidato alla pagina di riepilogo dei documenti allegati ai dati dell’iter amministrativo.



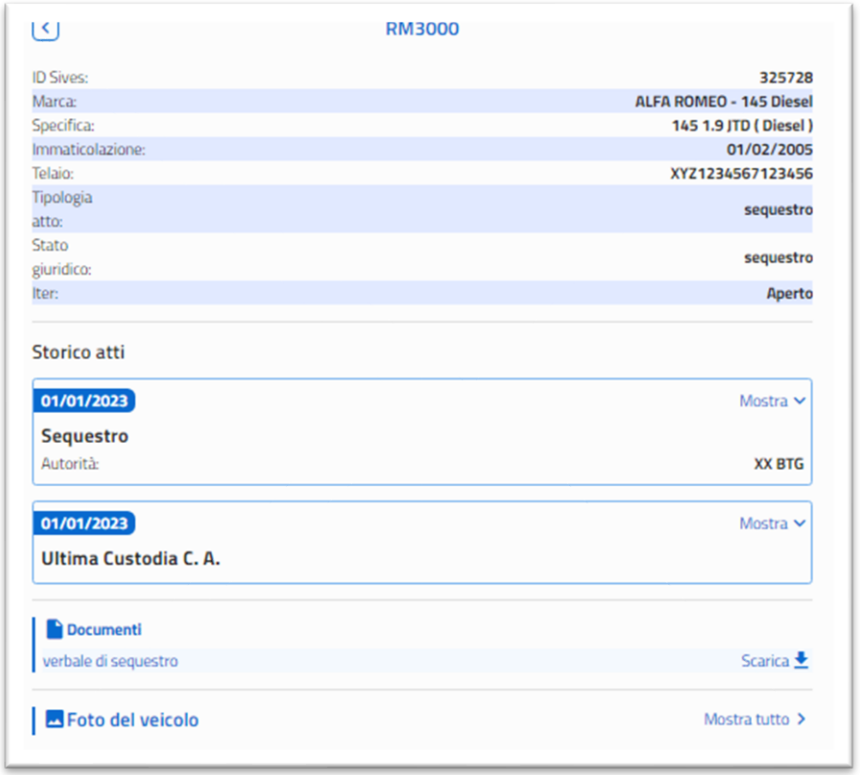
Cliccando il collegamento ipertestuale “Scarica” verrà effettuato il download del documento corrispettivo nel dispositivo dell’operatore.

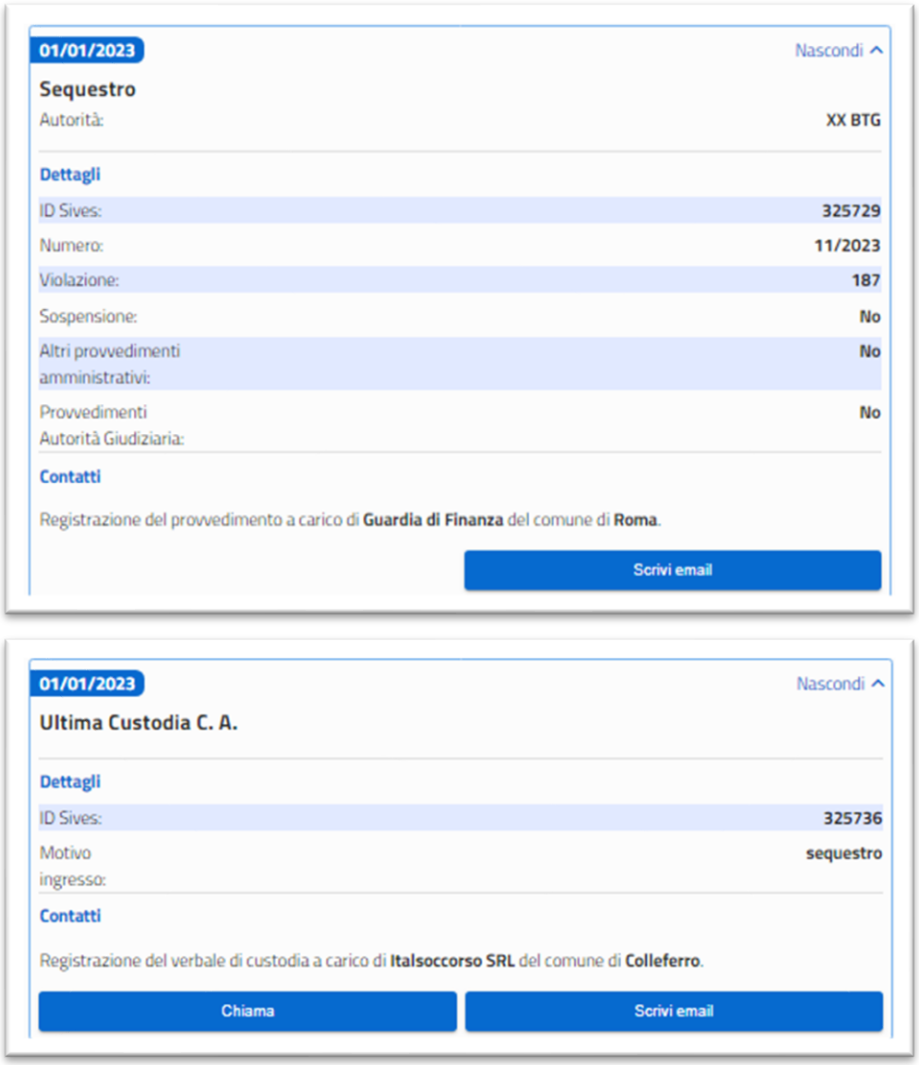
Il simbolo ↩ riporta l’operatore alla pagina precedente.

Infine, per visualizzare l'iter nel dettaglio, cliccare il simbolo ⋮ accanto alla dicitura "Mostra iter" .

Accanto ai dati descrittivi del veicolo, verranno riportati i dati dei provvedimenti che si sono succeduti, quelli dell'ultima custodia presso un deposito nonché, ove disponibili, le foto del veicolo ed i documenti allegati ai dati (fruibili nel rispetto della policy precedentemente enunciata)

Il dettaglio di ciascun atto e/o custodia potrà essere mostrato o nascosto cliccando sui simboli ⌄ / ⌃ accanto alla diciture Mostra/Nascondi





Oltre ai dati, ciascuna sezione consente di contattare, qualora le informazioni necessarie siano disponibili, la struttura competente telefonicamente e/o via e-mail cliccando sugli appositi pulsanti.

E' possibile salvare sul proprio dispositivo, cliccando sul corrispettivo collegamento ipertestuale "Scarica", nell'osservanza della policy già richiamata, i documenti eventualmente allegati ai dati.

Infine, è possibile accedere, analogamente a quanto avveniva per la pagina di riepilogo degli iter amministrativi che hanno interessato il veicolo, alla galleria delle foto cliccando sul simbolo ⋮ della corrispettiva sezione.

Menu laterale

Menu laterale

Cliccando il simbolo ☰ in alto a sinistra, è possibile aprire o chiudere il Menu laterale per visualizzare i propri dati e quelli del Comando di appartenenza, scaricare l'informativa sul trattamento dati ed il Manuale Operativo, nonché effettuare la disconnessione cliccando il pulsante "Esci dalla Sessione"